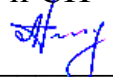


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»
(ДВГУПС)
Хабаровский техникум железнодорожного транспорта
(ХТЖТ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор ПО и СП – директор ХТЖТ

 / А.Н. Ганус

«31» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ОГСЭ.07 Основы права

для специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Профиль: технологический

Составитель: преподаватель Смирнов С.В.

Обсуждена на заседании Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от «26» мая 2022 г. № 9

Методист  / Л.В. Петрова

г. Хабаровск

2022 г.

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.07 Основы права
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и
науки Российской Федерации от 09.12.2016 № 1553

Квалификация **Техник**

Форма обучения **Заочная (на базе основного общего образования)**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И
МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость **57 ЧАС**

Часов по учебному плану 57 Виды контроля:
Другие формы (курс) 3

Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)

Курс	3		Итого	
Неделя	4			
Видзанятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции, уроки	6	6	6	6
Практические занятия	4	4	4	4
Лабораторные занятия				
Семинарские занятия				
Курсовое проектирование				
Промежуточная аттестация				
Индивидуальный проект				
Самостоятельная работа	47	47	47	47
Консультации				
Итого	57	57	57	57

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)	
1.1	Право: понятие, система, источники; Конституция РФ; личность, право, правовое государство; юридическая ответственность и её виды; основные отрасли права: государственное, административное, гражданское, трудовое, семейное, уголовное; судебная система Российской Федерации; правоохранительные органы. Нравственные аспекты антикоррупционного поведения.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Код дисциплины: ОГСЭ. 07	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	БД.4 История
2.1.2	БД.8 Обществознание (включая экономику и право)
2.1.3	БД.1 Русский язык
2.1.4	БД.2 Литература
2.1.5	Дисциплина изучается на 3 курсе
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:
2.2.1	ОП. 09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК 01. понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
Знать: сущности и значимости своей профессии	
Уметь: проявлять к своей будущей профессии устойчивый интерес	
ОК 02. организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
Знать: методы и способы выполнения профессиональных задач;	
Уметь: применять технические средства для защиты информации в условиях применения мобильных устройств обработки и передачи данных	
ОК 03. принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
Знать: алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях	
Уметь: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность в вопросах диагностики пути и ответственность за них	
ОК 04. осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
Знать: круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
Уметь: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 05. использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
Знать: современные средства коммуникации и возможности передачи информации	
Уметь: использовать информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности	

ОК 06. работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
Знать: основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими
Уметь: правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 07. брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
Знать: основы организации работы в команде
Уметь: брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК.08. самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
Знать: круг задач профессионального и личностного развития
Уметь: самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 09. ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
Знать: приемы и способы адаптации к профессиональной деятельности, инновации в области технологий обслуживания пути и сооружений
Уметь: адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности;
ПК 4.2 Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию
Знать: техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях
Уметь: заполнять отчетную и техническую документацию
Иметь практический опыт: грамотного руководства выполняемыми работами
ПК 4.5. Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации
Знать: требования к выполнению работ всеми структурными подразделениями
Уметь: организовывать работу совместно со всеми подразделениями
Иметь практический опыт: руководства планирования работы структурных подразделений

В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен

3.1	Знать
3.1.1	сущность гражданско-патриотической позиции; Общечеловеческие ценности; Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности; номенклатуру и характеристики аппаратуры, используемой для измерения параметров ПЭМИН, а также параметров фоновых шумов и физических полей, создаваемых техническими средствами защиты информации; основные принципы действия и характеристики технических средств физической защиты; основные способы физической защиты объектов информатизации; номенклатуру применяемых средств физической защиты объектов информатизации
3.2	Уметь
3.2.1	описывать значимость своей профессии; Презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности; применять технические средства для защиты информации в условиях применения мобильных устройств обработки и передачи данных; применять средства охранной сигнализации, охранного телевидения и систем контроля и управления доступом; применять инженерно-технические средства физической защиты объектов информатизации
3.3	Иметь практический опыт в:
	проведении измерений параметров ПЭМИН, создаваемых техническими средствами обработки информации, для которой установлен режим конфиденциальности, при аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации; установке, монтаже и настройке, техническом обслуживании, диагностике, устранении отказов и неисправностей, восстановлении работоспособности инженерно-технических средств физической защиты

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Лекционные и практические занятия					
1.1	Введение. Правовая норма. Система права. Источники права. Правоотношения. Правонарушение и юридическая ответственность	3	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09, ПК4.2., ПК4.5.	Л1.1, Л2.1., Л2.2., Л2.3, Э1, Э2, Э3, Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии
1.2	Конституция – основной закон государства. Основы конституционного строя РФ. Основы правового статуса человека и гражданина. Практическое занятие №1	3	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09, ПК4.2., ПК4.5..	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1, Э2, Э3, Э4	Практическое занятие

1.3	Система государственной власти в РФ. Судебная власть РФ. Практическое занятие №2	3	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09, ПК 4.2., ПК4.5.	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3, Э4	Практическое занятие
1.4	Основы гражданского права. Основы трудового права	3	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09, ПК 4.2., ПК4.5.	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3, Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии
1.5	Основы семейного права. Уголовное право. Административные правонарушения и административная ответственность	3	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09, ПК 4.2., ПК4.5.	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Э1, Э2, Э3, Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии
Раздел 2. Контроль						
2.1	Зачет	3		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09, ПК 4.2., ПК4.5.	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э1, Э2, Э3, Э4	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещен в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Казанцев С.Я.	Основы права: учебник для СПО. –5-ое изд., стер.	М.: Академия, 2015
Л1.2	Певцова Е.А.	Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для СПО.- 6-е изд., стер.	М.: «Академия», 2015.

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Певцова Е.А.	Право для профессий и специальностей	М.: Академия, 2014
Л2.2	Шкатулла В.И.	Основы права: учебн. Пособие. – 11-е изд., испр.	М.: «Академия», 2013.

Л2.3	Яковлев А.И.	Основы правоведения: учеб.пособие. – 12-е изд., испр. – М.: «Академия», 2013.	М.: «Академия», 2013.
6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (МДК, ПМ)			
	Авторы-составители	Заглавие	Издательство
Л3.1	Смирнов С.В.	Трудовое право РФ в рамках изучения предмета «Основы права». Методические рекомендации	Хабаровск, Центр полиграфии ФСПО-ХТЖТ ДВГУПС, 2015
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)			
Э1	Университетская библиотека online		http://biblioclub.ru/
Э2	Электроннаягуманитарнаябиблиотека		http://www.gumfak.ru/
Э3	Федеральный образовательный портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»		http://www.humanities.edu.ru/
Э4	Электронная библиотека eLIBRARY.ru		http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)			
6.3.1 Переченьпрограммнообеспечения			
Win XP, 7 - DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220			
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - 356-160615-113525-730-94			
Правана ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited			
Правана ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special Traffic Inspector (Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)			
6.3.2 Переченьинформационныхсправочныхсистем			
1. Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - http://www.garant.ru			
2. Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru			
7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)			
Аудитория	Назначение		Оснащение
509	Учебная аудитория для проведения теоретических занятий (уроков), практических работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинетгуманитарных и социально-экономическихдисциплин.Кабинет основ права		Комплект мебели, раздаточный материал, учебная литература, плакаты. Технические средства обучения: Персональный компьютер мультимедийное оборудование. - Win XP, 7 - DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years)Renewal 1203984220 - Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - 356-160615-113525-730-94 - Правана ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited - Правана ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special Traffic Inspector (Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)

229	Учебная аудитория для проведения, теоретических занятий (уроков), текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс	Комплект мебели, Технические средства обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование. - Win XP, 7 - DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220 - Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - 356-160615-113525-730-94 -- Правана ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited - Правана ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special -Traffic Inspector (Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)
-----	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Для успешного освоения дисциплины ОГСЭ.07. Основы права студентам необходимо участие в лекционных занятиях, изучение основной и дополнительной литературы, использовать ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

**Оценочные материалы при формировании рабочей программы
дисциплины ОГСЭ.05 Основы права**

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 4.2., ПК 4.5.

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 4.2., ПК 4.5. при сдаче зачета

Достиженный уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся: - обнаружил на зачете всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; - допустил небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество; - допустил существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое за тем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов; - допустил существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов	Зачтено
Низкий уровень	Обучающийся: - допустил существенные упущения при ответах на все вопросы преподавателя; - обнаружил пробелы более чем 50% в знаниях основного учебно-программного материала	Незачтено

1.3. Описание шкалы оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Незачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений

	умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень вопросов к зачету по дисциплине ОГСЭ.07 Основы права

Компетенция ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09

1. Место права и правовых норм в системе социальных норм, принятых в обществе
2. Что такое правовая норма и каковы ее основные элементы?
3. Система права и ее части. Что такое отрасль права? Что такое институты права? Виды отраслей права
4. Что такое правоотношения. Особенности правоотношений. Субъекты, объекты, содержание правоотношений. Что такое правоспособность? Что такое дееспособность?
5. Что такое правонарушение? Признаки правонарушения. Виды правонарушений. Что такое преступление, проступок? Юридическая ответственность, ее виды. Обстоятельства исключающие юридическую ответственность.
6. Что такое конституция? Конституция РФ 1993 года. Основные принципы Конституции РФ. Принцип федерализма. Принцип демократизма. Принцип правового государства. Принцип идеологического плюрализма
7. Что такое правовой статус человека? Конституционные основы правового статуса человека. Виды прав. Экономические права человека. Политические права. Социальные права. Культурные права. Гражданские права. Обязанности граждан РФ
8. Президент РФ, его статус, полномочия. Исполнительная власть в РФ, ее органы и полномочия. Законодательная власть в РФ, ее органы и полномочия
9. Что такое гражданское право? Особенности гражданского права. Субъекты и объекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность в гражданском праве. Что такое эмансипация?
10. Право собственности и его содержание. Основания приобретения права собственности. Прекращение права собственности. Защита прав собственности
11. Что такое сделки. Виды и формы сделок. Что такое гражданско-правовой договор. Виды договоров. Представительство и доверенность
12. Что такое обязательственное право. Особенности обязательственного права. Исполнение обязательств.
13. Что такое административное право? Виды административных правоотношений. Особенности административных правоотношений. Субъекты административного права
14. Что такое трудовое право. Источники трудового права. Субъекты трудового права. Особенности трудовых правоотношений.
15. Что такое трудовой договор? Содержание трудового договора. Виды трудового договора. Испытательный срок. Порядок устройства на работу. Расторжение трудового договора. Что такое рабочее время, время отдыха. Регулирование рабочего времени. Виды времени отдыха
16. Как поддерживается дисциплина на производстве. Виды дисциплинарных наказаний. Порядок наложения дисциплинарного взыскания. Материальная ответственность работника и работодателя

17. Что такое семейное право. Особенности семейного права и семейных правоотношений. Субъекты семейного права. Что такое брак? Условия заключения брака. Прекращение брака. В каких случаях брак будет запрещен? Права и обязанности супругов. Брачный контракт (по СК РФ)
18. Опекa и попечительство в семейном праве, их отличия (по СК РФ) Права детей. Права и обязанности родителей. Что такое алиментные обязательства, между кем они возникают и в каких случаях? (
19. Что такое уголовное право. Принципы, задачи уголовного права. Презумпция невиновности. Особенности уголовных правоотношений
20. Уголовная ответственность. Уголовные наказания. Виды уголовных наказаний

Компетенции ПК 4.2., ПК 4.5.:

1. Основные функции права
2. Действующие в РФ источники права. Как действуют нормативно-правовые акты?
3. Судебная власть в РФ, ее органы и полномочия. Правоохранительные органы РФ
4. Что такое преступление. Признаки преступления. Состав преступления Классификация преступлений
5. Административная ответственность, административный проступок. Виды административных правонарушений. Административные наказания

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования

3.1 Примерные задания теста

Компетенция ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09

1. Какой из перечисленных ниже нормативно-правовых актов **не** относится к подзаконным:
 - А) Указ Президента
 - Б) Конституция
 - В) Постановление Правительства
 - Г) Приказ министра
2. Мужчинам пенсия по возрасту (старости) устанавливается по достижении:
 - А) 50 лет
 - Б) 55 лет
 - В) 60 лет
 - Г) 65 лет
3. К уголовному праву относятся нормы, которые регулируют:
 - А) условия и порядок отбывания наказания
 - Б) общественные отношения, которые возникают между государством и гражданином в связи с совершением преступления
 - В) порядок производства по уголовным делам
 - Г) все перечисленное ниже

Компетенция ПК 4.2., ПК 4.5.

1. Когда в России был введен институт президентства:
 - А) в 1991 г.
 - Б) в 1993 г.
 - В) в 1995 г.
 - Г) верный ответ отсутствует
2. Укажите число депутатов Государственной Думы РФ:
 - А) 89
 - Б) 178
 - В) 225
 - Г) 450

3.2. Соответствие между балльной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Зачтено-не зачтено?

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«незачтено»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«зачтено»	Пороговый уровень
	84 – 77 баллов	«зачтено»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«зачтено»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы зачета.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Незачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.